

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BRĂEȘTI**

**HOTĂRÂRE**

pentru aprobarea Regulamentului privind măsuri edilitar-gospodărești pentru asigurarea ordinii și curățeniei în comuna Brăești, județul Botoșani

Consiliul Local al comunei Brăești, întrunit în ședință ordinară, în data de 26.05.2021;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei;
- raportul compartimentului de specialitate;
- avizul Comisiilor de specialitate;
- prevederile art.3, art.4, art.18 și art.24 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile art.2 alin.(3), art.8 alin.(2) din O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul prevederilor art.129, alin. (1) , alin.(2) lit. "d", alin. (7) lit."g", "i", "j", "n", art. 139, alin.(3) lit. "e" , "g" și art.196, alin.(1), lit. "a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.(1)** Se aprobă Regulamentul privind măsuri edilitar-gospodărești, pentru asigurarea ordinii și curățeniei în Comuna Brăești, județul Botoșani conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă modelul de proces - verbal de constatare și sancționare a contravențiilor conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri orice altă dispoziție contrară se abrogă.

Art.3.Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului – Județul Botoșani, în vederea exercitării controlului de legalitate, autorităților în drept și persoanelor interesate.

Președinte de ședință  
Consilier,  
Gicu MICLIUC



Contrasemnează,  
Secretar general al comunei,  
Daniela VLAS

BRĂEȘTI  
Nr. 46 din 26.05.2021

ROMÂNIA

Anexa nr.1 la H.C.L. Brăești nr. 46/2021

JUDEȚUL BOTOȘANI

COMUNA BRĂEȘTI

CONSILIUL LOCAL BRĂEȘTI

## REGULAMENT

privind măsuri edilitar-gospodărești pentru asigurarea ordinii și curățeniei în comuna Brăești,  
județul Botoșani

### CAPITOLUL I

#### Dispoziții generale

Asigurarea și păstrarea curățeniei și ordinii pe întreg teritoriul comunei Brăești, buna gospodărire și înfrumusețare cât și respectarea normelor de igienă și de mediu, constituie o obligație fundamentală a autorităților administrației publice locale, a instituțiilor publice, agenților economici și a altor persoane juridice precum și a cetățenilor.

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, în îndeplinirea atribuțiilor ce le revin consiliilor locale și primării au obligația să asigure în condițiile legii în cadrul localității măsuri ce se impun, precum:

- păstrarea curățeniei, salubritatea și igienizarea localității, conservarea și protecția mediului, întreținerea spațiilor verzi, a parcurilor și a terenurilor, întreținerea drumurilor;

-apărarea împotriva inundațiilor și oricărui altor fenomene hidrometeorologice periculoase;

-protecția împotriva oricărui forme de poluare și de modificare a caracteristicilor resurselor de apă, a malurilor și albiilor acestora; conservarea și protejarea ecosistemelor acvatice;

-gospodărirea durabilă a apei și repartitia rațională și echilibrată a acestei resurse cu menținerea și cu ameliorarea calității;

-prevenirea poluării accidentale a mediului și a resurselor și cursurilor de apă, prin depozitarea necontrolată a deșeurilor de către agenții economici sau de către cetățeni;

-repararea și întreținerea drumurilor comunale, ulițelor satești, podurilor, podețelor, curățarea și amenajarea șanțurilor, modernizarea drumurilor existente;

- înfrumusețarea și protejarea peisajului, menținerea curățeniei stradale;

Potrivit prevederilor art. 70 din O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, „Pentru asigurarea unui mediu de viață sănătos,



autoritățile administrației publice locale, precum și, după caz, persoanele fizice și juridice au următoarele obligații:

- să îmbunătățească microclimatul localităților, prin amenajarea și întreținerea izvoarelor și a luciilor de apă din interiorul și din zonele limitrofe acestora, să înfrumusețeze și să protejeze peisajul, să mențină curățenia stradală;

- să prevadă, la elaborarea planurilor de urbanism și amenajarea teritoriului, măsuri de menținere și ameliorare a fondului peisagistic natural și antropic al fiecărei zone și localități, condiții de refacere peisagistică și ecologică a zonelor deteriorate, măsuri de protecție sanitară a captărilor de apă potabilă și lucrări de apărare împotriva inundațiilor;

- să respecte prevederile din planurile de urbanism și amenajarea teritoriului privind amplasarea obiectivelor industriale, a căilor și mijloacelor de transport, a rețelelor de canalizare, a stațiilor de epurare, a depozitelor de deșuri menajere, stradale și industriale și a altor obiective și activități, fără a prejudicia ambientul, spațiile de odihnă, tratament și recreere, starea de sănătate și de confort a populației;

- să informeze publicul asupra riscurilor generate de funcționarea sau existența obiectivelor cu risc pentru sănătatea populației și mediu;

- să respecte regimul de protecție specială a localităților balneoclimaterice, a zonelor de interes turistic și de agrement, a monumentelor istorice, a ariilor protejate și a monumentelor naturii. Sunt interzise amplasarea de obiective și desfășurarea unor activități cu efecte dăunătoare în perimetrul și în zonele de protecție a acestora;

- să adopte elemente arhitecturale adecvate, să optimizeze densitatea de locuire, concomitent cu menținerea, întreținerea și dezvoltarea spațiilor verzi, a parcurilor, a aliniamentelor de arbori și a perdelelor de protecție stradală, a amenajamentelor peisagistice cu funcție ecologică, estetică și recreativă, în conformitate cu planurile de urbanism și amenajarea teritoriului;

- să reglementeze, inclusiv prin interzicerea temporară sau permanentă, accesul anumitor tipuri de autovehicule sau desfășurarea unor activități generatoare de disconfort pentru populație în anumite zone ale localităților, cu predominanță în spațiile destinate locuințelor, în zonele destinate tratamentului, odihnei, recreerii și agrementului;

- să nu degradeze mediul natural sau amenajat, prin depozitări necontrolate de deșuri de orice fel;

- să adopte măsuri obligatorii, pentru persoanele fizice și juridice, cu privire la întreținerea și înfrumusețarea, după caz, a clădirilor, curților și împrejurimilor acestora, a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbuștilor decorativi;

- să inițieze, pe plan local, proiecte de amenajare, de întreținere și dezvoltare a canalizării.”

În conformitate cu prevederile art. 59 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, la nivel de comune, autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:



- asigură implementarea la nivel local a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor asumate prin Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană;

- urmăresc și asigură îndeplinirea prevederilor din Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor ;

- elaborează strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor;

- hotărăsc asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condițiile prevăzute de lege;

- asigură și răspund pentru colectarea separată, transportul, neutralizarea, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, potrivit prevederilor legale în vigoare;

- asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu, precum și funcționalitatea acestora;

- asigură informarea prin mijloace adecvate a locuitorilor asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților;

- acționează pentru refacerea și protecția mediului;

- asigură și răspund pentru monitorizarea activităților legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală;

Autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ teritoriale aprobă, prin hotărâri ale consiliului local, măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării sau gestionării necontrolate a deșeurilor.

Primăria Comunei Brăești va derula o serie de acțiuni și măsuri de gospodărire, întreținere și înfrumusețare pe plan local, după cum urmează:

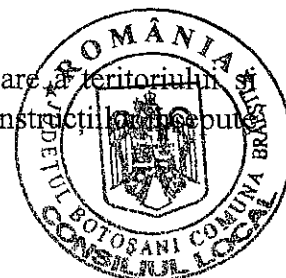
- întreținerea locuințelor, a anexelor gospodărești, curățirea, întreținerea și înfrumusețarea acestora precum și a spațiilor comerciale în care își desfășoară activitatea - răspund cetățenii și agenții economici;

-curățirea permanentă a spațiilor verzi - răspunde – viceprimarul;

-luarea măsurilor corespunzătoare pentru conservarea și protecția mediului în incinta școlilor și instituțiilor publice și oriunde este necesar - la instituțiile publice și pe domeniul public și privat al comunei aceste lucrări se vor executa cu beneficiarii de ajutor social conform Legii nr. 416/2001; - răspunde viceprimarul și persoana responsabilă cu asistența socială - termen permanent;

- lucrări de pietruire și întreținere a drumurilor comunale și a ulițelor sătești lucrări de dezapezire a drumurilor comunale și a ulițelor sătești, interzicerea depozitării de deșeuri prin amplasarea de plăcuțe informative- răspunde viceprimarul;

-respectarea prevederilor legale și a documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism aprobate precum și a normelor privind executarea și finalizarea construcțiilor de tip urbanism - viceprimar și responsabil urbanism;



-păstrarea, conservarea, repararea și restaurarea în condițiile legii a monumentelor de pe teritoriul comunei - răspunde viceprimarul;

-sanționarea contravențională a agenților economici și a persoanelor fizice care nu respectă prevederile prezentei hotărâri pentru măsurile de protecție a mediului și de gospodărire a localității - răspunde primarul sau persoanele împuternicite de acesta.

## CAP.II STABILIREA DE OBIECTIVE

Consiliul local își stabilește ca și obiective buna gospodărire, întreținere, curățenie și înfrumusețare a localității care să fie realizate prin :

-obligativitatea întreținerii și curățenia locuințelor deținute în proprietate sau cu chirie, a anexelor gospodărești, a curților și împrejurimilor acestora;

-interzicerea depozitării de balast, deșeuri menajere, material lemnos, a utilajelor agricole;

-realizarea împrejurimilor la frontul străzii;

-evitarea eventualelor sustrageri sau distrugerii a indicatoarelor rutiere;

-toaletarea pomilor, văruirea acestora, întreținerea, reparația și văruirea podețelor;

-menținerea curățeniei pe trotuare, pe partea carosabilă a drumului, pe porțiunea din dreptul gospodăriei, a locurilor de parcare , curățarea și întreținerea permanentă a terenurilor aflate în proprietate, a șanțurilor, rigolelor și podețelor aferente;

-interzicerea lăsării animalelor nesupravegheate pe drumurile publice de pe raza întregii comune .

## CAPITOLUL III

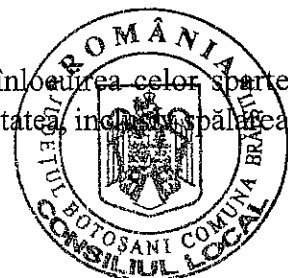
### Obligații și responsabilități

Asigurarea și păstrarea curățeniei și ordinii pe teritoriul comunei, buna gospodărire și respectarea normelor de igienă constituie o obligație fundamentală pentru toate persoanele fizice și agenții economici care trăiesc și desfășoară activitatea în comuna Brăești.

**A. Obligații ale instituțiilor publice, agenților economici și a altor persoane juridice:**

a) să întrețină în stare corespunzătoare imobilele în care își desfășoară activitatea, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;

b) să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și a fațadelor imobilelor în care își desfășoară activitatea, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;



c) să asigure curățenia la locurile de depozitare a materialelor în curțile interioare și pe celelalte terenuri pe care le dețin, precum și pe căile de acces;

d) să asigure igiena în imobilele și incintele deținute sub orice formă, prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare;

e) să efectueze și să mențină curățenia trotuarelor, a părții carosabile a străzii sau a drumului, a locurilor de parcare pe care le folosesc și să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor și incintelor în care își desfășoară activitatea;

f) să respecte măsurile stabilite de consiliul local pentru asigurarea igienei publice și curățeniei în localități;

g) să asigure curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;

e) să depoziteze corespunzător reziduurile menajere, industriale, agricole, precum și materialele refolosibile astfel: depozitarea reziduurilor menajere și a materialelor refolosibile doar la pubelele/sacii distribuite/distribuiți conform Regulamentului local de salubritate iar resturile vegetale și gunoiul de grajd doar la platformele de gunoi autorizate, amplasate pe terenurile proprietatea fiecărui agricultor/asocieri ale acestora în scopul folosirii ca îngrășământ natural, dar numai după autorizarea de către primar a amplasamentului;

f) să nu abandoneze pe domeniul public sau privat al comunei Brăești, autoturisme, utilaje, tonete, chioșcuri, alte construcții metalice, aparatură de orice fel;

g) decolmatarea de șanțuri acolo unde nu se realizează scurgerea apei, înlăturarea vegetației care împiedică scurgerea apei;

h) toaletarea pomilor de lângă aliniamentul drumurilor;

i) să nu ocupe domeniului public prin staționarea mașinilor, tractoarelor și a altor utilaje folosite în agricultură sau în construcții;

j) cosirea periodică a spațiului înierbat existent între arteră de circulație și limita proprietății.

## **B. Obligații ale cetățenilor comunei în activitatea de gospodărire și înfrumusețare a comunei Brăești:**

a) întreținerea și curățenia locuințelor pe care le dețin în proprietate sau cu chirie, a anexelor gospodărești, a curților și împrejmuirilor acestora;

b) curățarea fațadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora;

c) finalizarea construcțiilor începute, pe baza autorizațiilor eliberate de primar, în condițiile și în termenele stabilite de acestea;

d) repararea și întreținerea instalațiilor aferente imobilelor;



e) menținerea curățeniei pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;

f) îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc sau pe care le folosesc în alte scopuri;

g) păstrarea curățeniei pe arterele de circulație și în locurile publice;

h) să depoziteze corespunzător deșeuri menajere, agricole, precum și materialele re folosibile astfel: depozitarea deșeurilor menajere și a materialelor re folosibile doar la pubelele/sacii distribuite/distribuiți populației conform Regulamentului local de salubritate iar resturile vegetale și gunoiul de grajd doar la platformele de gunoi autorizate , amplasate pe terenurile proprietatea fiecărui agricultor /asocieri ale acestora în scopul folosirii ca îngrășământ natural , dar numai după autorizarea de către primar a amplasamentului.

i) să amenajeze și să întrețină în stare de igienă surse de apă deținute;

j) curățarea mijloacelor de transport la intrarea acestora pe drumurile publice.

k) curățarea și întreținerea șanțurilor, rigolelor și podețelor aferente proprietății.

l) să nu abandoneze pe domeniul public sau privat al comunei Brăești, autoturisme, utilaje, tonete, chioșcuri, alte construcții metalice, aparatură de orice fel;

m) decolmatarea de șanțuri acolo unde nu se realizează scurgerea apei, înlăturarea vegetației care împiedică scurgerea apei;

n) toaletarea pomilor de lângă aliniamentul drumurilor

o) împrejmuirea terenului la frontul străzii ;

p) ocuparea domeniului public prin staționarea mașinilor, tractoarelor și a altor utilaje folosite în agricultură sau în construcții;

q) cosirea periodică a spațiului înierbat existent între arteră de circulație și limita proprietății.

r) efectuarea reparațiilor, curățarea sau spălarea vehiculelor pe drumurile publice, parcurile publice, platformelor situate în fața garajelor sau în zonele și spațiile verzi.

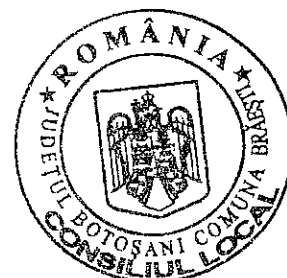
#### **Cap IV. Răspunderi și contravenții:**

1. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în cap. III lit. A se sancționează cu amendă după cum urmează:

a) de la 500 lei la 2.500 lei pentru faptele prevăzute la lit. a),-d), f),-g), i);

b) de la 500 lei la 1.500 lei pentru faptele prevăzute lit. e), ;

c) de la 500 lei la 1000 lei pentru faptele prevăzute la lit. h),j),



2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în cap. III lit. B, se sancționează cu amendă după cum urmează:

- a) de la 500 lei la 1.500 lei pentru faptele prevăzute lit. h),
- b) de la 500 lei la 1.500 lei pentru faptele prevăzute lit. a) -f), l), m), o), p, r ;
- c) de la 400 lei la 800 lei pentru faptele prevăzute la lit. n), k);
- d) de la 400 lei la 800 lei pentru faptele prevăzute lit. g),i),j), q)

3. Sumele provenite din amenzile aplicate persoanelor juridice și persoanelor fizice în conformitate cu legislația în vigoare, de autoritățile administrației publice locale, se fac venit la bugetul local.

4. În caz de nerespectare a prevederilor prezentei hotărâri, instituțiile publice, agenții economici, alte persoane juridice și cetățenii comunei Brăești vor primi avertismente scrise în vederea îndeplinirii obligațiilor ce le revin. Dacă în termen de 10 zile lucrătoare nu sunt duse la îndeplinire obligațiile pentru care au fost avertizați, se va proceda la aplicarea amenzilor.

5. Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, agentul constatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

6. Împotriva procesului verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la înmânare la Judecătoria Dorohoi.

7. Prevederile prezentei hotărâri se completează cu prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare.

8. Modelul procesului verbal de constatare a contravențiilor este cel prevăzut în anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

9. Contravențiile prevăzute la lit. A-B se constată și se aplică de către primarul comunei Brăești sau persoanele împuternicite în acest sens .

Președinte de ședință  
Consilier,  
Gicu MICLIUC



Contrasemnează,  
Secretar general al comunei,  
Daniela VLAS

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Daniela Vlas', written over a blank space.



ROMÂNIA

Anexa nr. 2 la H.C.L. Brăești nr. 46/2021

JUDEȚUL BOTOȘANI

COMUNA BRĂEȘTI

Sediul: SAT Băești , Com. Brăești str. Calea Națională nr.41

PROCES - VERBAL \*) seria XXXXX nr.00001

DE CONSTATARE ȘI SANȚIONARE A CONTRAVENȚIILOR

Încheiat astăzi: ziua.....luna.....anul,.....ora.....în localitatea .....

Agent constator: ....., din cadrul Primăriei comunei Brăești, județul Botoșani, constat că:

- **DI/Dna.** ....., cu domiciliul în localitatea ..... str. .... nr. .... bloc .... ap ..... județ ..... posesor al B.I./C.I./pasaport seria..... nr. .... emis .....la data de....., C.N.P.....,

- **Persoana juridică** ..... înmatriculată la O.R.C. cu nr. .... cod fiscal ..... cu sediul în localitatea ..... , județul ..... , strada ..... nr. .... , reprezentată de DI/Dna ..... având funcția de ..... în ziua ..... luna ..... anul..... ora ..... locul .....

- a săvârșit următoarele:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Fapta săvârșită este prevăzută de:

Cap. III lit.....din H.C.L. Brăești nr. xx/xx.xx.xxxx și sancționată de Cap. IV pct..... lit.....din H.C.L Brăești nr. xx/xx.xx.xxxx amendă contravențională cuprinsă de la ..... la ..... lei .

Stabilesc: **avertisment/amendă** ..... lei, jumătate din minimul prevăzut de lege .....lei.



Cap. III lit.....din H.C.L. Brăești nr. xx/xx.xx.xxxx și sancționată de Cap. IV pct..... lit.....din H.C.L. Brăești nr. 23/12.06.2020 cu amendă contravențională cuprinsă de la ..... la ..... lei

Stabilesc: **avertisment/amendă** ..... lei, jumătate din minimul prevăzut de lege ..... lei.

Cap. III lit.....din H.C.L. Brăești nr. xx/xx.xx.xxxx și sancționată de Cap. IV pct..... lit.....din H.C.L. Brăești nr. xx/xx.xx.xxxx cu amendă contravențională cuprinsă de la ..... la ..... lei .

Stabilesc: **avertisment/amendă** ..... lei, jumătate din minimul prevăzut de lege ..... lei

Stabilesc: **AVERTISMENT/AMENDĂ, în sumă totală de**..... lei , **jumătate din minimul prevăzut de lege** .....lei.

Contravenientul nu este de față/ refuză să semneze/ nu poate să semneze procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor.

Martor asistent: ..... C.N.P .....

Contravenientul a luat la cunoștință faptul că are dreptul la obiecțiuni și nu a formulat / a formulat obiecțiuni:

.....  
.....  
.....  
.....

Contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la data încheierii procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute în actul normativ, adică ..... lei la casieria Primăriei comunei Brăești, între orele 08.30-15.30, sau în cont deschis la Trezoreria Dorohoi nr.

ROxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

Contravenientul poate face plângere împotriva procesului verbal de constatare a contravenției în termen de 15 zile de la data înmânării/ comunicării, care se depune la Judecătoria Dorohoi.

AGENT CONSTATATOR

MARTOR ASISTENT

CONTRAVENIENT

(numele și prenumele, semnătura)

(numele și prenumele, semnătura) (am luat la cunoștință și am primit p.v.)

**\*)Prezentul proces verbal a fost încheiat în 3 exemplare și constituie titlu de creanță și înștiințare de plată.**

