

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI
FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Procedură: Achiziție directă

Investiție: „Construirea unei unități de producere a energiei electrice din surse regenerabile în vederea compensării consumului propriu în Comuna Brăești, județul Botoșani, în vederea înființării unui parc fotovoltaic PV”

Data-limită de depunere	08.04.2026, ora 12:00
Loturi	Lotul 1 - Execuția parcului fotovoltaic; Lotul 2 - Proiectare și execuție branșament / racord
Depunere oferte	Exclusiv în format electronic, prin e-mail
Garanție de bună execuție	10% din prețul contractului fără TVA, pentru lotul adjudecat

Secțiunea I. Autoritatea contractantă

I.1 Denumire și date de contact

Autoritate contractantă	Comuna Brăești, județul Botoșani
Adresă	str. Calea Națională nr. 41, comuna Brăești, județul Botoșani
CUI	3503694
Țara	România
Telefon	0231 620 023 / 0231 620 063
E-mail oficial	primaria@comunabraesti.ro ; consiliul_braesti@yahoo.com
Publicare documentație	pe site-ul Primăriei / prin invitația de participare în cadrul achiziției directe

I.2 Tipul autorității contractante

Autoritate contractantă de nivel local - unitate administrativ-teritorială.

I.3 Comunicarea

Acces la documentație	Documentația de atribuire se pune la dispoziția operatorilor economici prin publicare pe site-ul Primăriei și/sau prin transmitere către operatorii economici interesați.
Solicitări de clarificări	Se transmit exclusiv prin e-mail la adresele oficiale ale autorității contractante.
Termen-limită clarificări	05.04.2026, ora 12:00
Răspunsuri la clarificări	Se comunică tuturor operatorilor economici interesați, cel târziu până la 07.04.2026, ora 12:00.
Depunerea ofertelor	Ofertele se depun exclusiv în format electronic, prin e-mail, la adresele primaria@comunabraesti.ro și consiliul_braesti@yahoo.com , până la data de 08.04.2026, ora 12:00.

I.4 Tipul procedurii

Prezenta achiziție este organizată ca achiziție directă, împărțită pe 2 loturi distincte, cu evaluare separată și atribuire distinctă pentru fiecare lot în parte.

Secțiunea II. Obiectul contractului

II.1 Titlul achiziției

Achiziția are ca obiect atribuirea unui contract de achiziție publică împărțit în 2 loturi, aferent investiției privind construirea unei unități de producere a energiei electrice din surse regenerabile în vederea compensării consumului propriu al Comunei Brăești.

II.2 Coduri CPV

Lot	Denumire	Cod CPV principal	Coduri CPV suplimentare
-----	----------	-------------------	-------------------------

Lotul 1	Execuția parcului fotovoltaic	45251100-2 - Lucrări de construcții de centrale electrice	după caz, conform proiectului tehnic
Lotul 2	Proiectare și execuție branșament / racord	71323100-9 - Servicii de proiectare a sistemelor de energie electrică	45310000-3 - Lucrări de instalații electrice

II.3 Tipul contractului

Lot	Tip contract
Lotul 1	Lucrări - execuție
Lotul 2	Servicii de proiectare și lucrări de execuție

II.4 Împărțirea în loturi

Operatorii economici pot depune ofertă pentru unul sau pentru ambele loturi. Evaluarea se realizează distinct pentru fiecare lot, iar atribuirea se face separat pentru fiecare lot în parte.

II.5 Descrierea loturilor și valoarea estimată

Lot	Obiect	Valoare estimată fără TVA
Lotul 1	Execuția completă a parcului fotovoltaic conform proiectului tehnic, inclusiv lucrări de construcții, montaj, instalații interioare, împrejmuire, platforme și echipamente prevăzute în proiect.	412.069,13 lei
Lotul 2	Proiectarea și execuția instalației de racordare / branșament la rețeaua electrică, conform ATR nr. 1005660659 / 14.05.2024.	92.436,97 lei

II.6 Valoarea totală estimată

Valoarea totală estimată a achiziției este de 504.506,10 lei fără TVA, rezultată din însumarea valorilor estimate ale celor două loturi.

II.7 Locul de executare

Amplasamentul investiției este în intravilanul comunei Brăești, județul Botoșani, nr. cadastral 51851.

II.8 Durata contractului

Lot	Durată / termen
Lotul 1	Termenul de execuție va fi asumat prin propunerea tehnică și contract, pe baza graficului de execuție prezentat de ofertant.
Lotul 2	Termen total recomandat de maximum 45 zile lucrătoare, fără perioadele care depind exclusiv de operatorul de distribuție sau de alte autorități / entități terțe.

II.9 Variante și opțiuni

Nu se acceptă variante la ofertă. Oferta va respecta integral cerințele minime din caietele de sarcini și din prezenta fișă de date.

Secțiunea III. Criterii de atribuire

III.1 Criteriul de atribuire propus

Criteriul de atribuire este „cel mai bun raport calitate - preț”, aplicat distinct pentru fiecare lot.

III.2 Criterii de atribuire - Lotul 1

Factor de evaluare	Descriere	Pondere	Punctaj maxim
Prețul ofertei	Componenta financiară	65%	65 puncte
Perioada de garanție acordată lucrărilor, suplimentară față de perioada minimă solicitată	Componenta tehnică	15%	15 puncte
Metodologia de lucru și abordarea proiectului cu integrarea diagramei Gantt	Componenta tehnică	10%	10 puncte
Planul de calitate propus pentru execuția lucrărilor	Componenta tehnică	10%	10 puncte

Algoritm de calcul pentru preț - Lotul 1: pentru cel mai scăzut preț se acordă punctajul maxim alocat, iar pentru celelalte prețuri ofertate punctajul se calculează proporțional, după formula $P_{fin} = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț ofertat } n) \times 65$.

Cerință minimă pentru garanție - Lotul 1: perioada minimă de garanție este de 60 luni de la data semnării procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Ofertele care prevăd o perioadă de garanție mai mică decât perioada minimă solicitată vor fi declarate neconforme.

Algoritm de punctare pentru garanție - Lotul 1: 60 luni - 0 puncte; 61-66 luni - 5 puncte; 67-72 luni - 10 puncte; minimum 73 luni - 15 puncte.

Algoritm de punctare pentru metodologia de lucru și abordarea proiectului cu integrarea diagramei Gantt - Lotul 1: factorul va fi apreciat cu calificativul „foarte bine / bine / insuficient”. Neadaptarea lucrărilor la specificul obiectului și necorelarea propunerii tehnice cu graficul Gantt conduc la neconformitatea ofertei. Se acordă: insuficient - 0 puncte; bine - 5 puncte; foarte bine - 10 puncte.

Algoritm de punctare pentru planul de calitate - Lotul 1: factorul va fi apreciat cu calificativul „foarte bine / bine / insuficient”, în funcție de nivelul de detaliere și aplicabilitate al planului de calitate, raportat la controlul calității materialelor, echipamentelor, structurii, instalațiilor electrice, verificărilor și probelor. Se acordă: insuficient - 0 puncte; bine - 5 puncte; foarte bine - 10 puncte.

III.3 Criterii de atribuire - Lotul 2

Factor de evaluare	Descriere	Pondere	Punctaj maxim
Prețul ofertei	Componenta financiară	90%	90 puncte
Reducerea termenului total de execuție față de termenul maxim admis	Componenta tehnică	10%	10 puncte

Algoritm de calcul pentru preț - Lotul 2: pentru cel mai scăzut preț se acordă punctajul maxim alocat, iar pentru celelalte prețuri oferite punctajul se calculează proporțional, conform formulei $P_{fin} = (\text{Preț minim oferit} / \text{Preț oferit}) \times 90$.

Cerință minimă pentru termen - Lotul 2: termenul total al contractului nu poate depăși 45 zile lucrătoare, fără perioadele care depind exclusiv de operatorul de distribuție sau de alte entități terțe.

Algoritm de punctare pentru termen - Lotul 2: 45 zile lucrătoare - 0 puncte; 41-44 zile lucrătoare - 5 puncte; maximum 40 zile lucrătoare - 10 puncte. În evaluare se va ține seama exclusiv de termenele aflate în sarcina contractantului, fără a puncta sau sancționa durata de răspuns a Delgaz Grid ori a altor autorități terțe.

Secțiunea IV. Condiții de participare

IV.1 Situația ofertantului

Ofertanții vor prezenta documente de identificare și documente din care să rezulte forma de înregistrare în condițiile legii, precum și faptul că au în obiectul de activitate executarea categoriilor de lucrări și/sau servicii care fac obiectul lotului pentru care depun ofertă.

Pentru Lotul 2, documentele trebuie să acopere și activitățile de proiectare și execuție în domeniul instalațiilor electrice, în raport cu obiectul contractului și cu reglementările ANRE aplicabile.

IV.2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Ofertantul va prezenta certificat constatator emis de ONRC sau document echivalent, din care să rezulte obiectul de activitate, starea operatorului economic și persoanele care reprezintă societatea în raport cu terții.

Operatorii economici trebuie să fie legal constituiți și să aibă capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul lotului pentru care depun ofertă.

IV.3 Capacitatea tehnică și profesională

Lot	Cerință minimă
Lotul 1	Ofertantul trebuie să demonstreze că dispune de personal calificat, utilaje, echipamente, scule, dispozitive și resurse suficiente pentru execuția completă a parcului fotovoltaic.
Lotul 2	Ofertantul trebuie să demonstreze că dispune de competențe și resurse pentru proiectarea și execuția instalației de racordare, inclusiv acces la specialiști și autorizări relevante pentru activitățile din domeniul electric.

IV.4 Documente obligatorii de calificare

În cadrul documentelor de calificare, ofertanții vor include cel puțin: certificat constatator ONRC; declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă; declarație privind neîncadrarea în situațiile de excludere prevăzute de Legea nr. 98/2016; acord de asociere / subcontractare, dacă este cazul; angajament ferm al terțului susținător, dacă este cazul; documente privind beneficiarul real; autorizații / atestate necesare pentru lotul oferit; documente privind experiența similară, în măsura solicitată prin documentație.

Secțiunea V. Prezentarea ofertei

V.1 Prevederi generale

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietele de sarcini și în documentele anexe. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor și obligațiilor prevăzute în documentația de atribuire.

Ofertele în care propunerea tehnică nu asigură corelarea cerințelor din caietul de sarcini și/sau corelarea cu propunerea financiară se consideră neconforme.

Depășirea valorii estimate a lotului pentru care se depune ofertă conduce la respingerea ofertei ca inacceptabilă.

V.2 Modul de formulare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât să permită verificarea clară a corespondenței cu cerințele caietului de sarcini și va cuprinde, în mod obligatoriu, următoarele secțiuni:

1. Memoriu tehnic cu descrierea lucrărilor ce fac obiectul contractului, conform cerințelor stabilite în Caietul de Sarcini și documentația tehnico-economică și cu asigurarea respectării prevederilor normativelor în vigoare în România, aplicabile.
2. Prezentarea metodologiei și a modului de abordare a lucrărilor, structurat pe graficul Gantt adaptat la lucrare. Neadaptarea lucrărilor și necorelarea cu graficul Gantt aduce neconformitatea ofertei.
 - 2.1. Abordarea din punct de vedere al procesului tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor.
 - 2.2. Informații în legătură cu modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile.
 - 2.3. Resursele umane alocate pentru execuția lucrărilor.
 - 2.4. Resursele tehnice și financiare necesare îndeplinirii contractului.
 - 2.5. Modalitatea de asigurare a accesului la specialitățile necesare și obligatorii în vederea asigurării nivelului de calitate corespunzător obiectului contractului.
 - 2.6. Denumirea activităților și sub-activităților aferente execuției lucrărilor.
3. Programul de execuție pe luni calendaristice, la nivel de categorie de lucrări, care să ilustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților, drum critic și PERT.
4. Planul calității specific lucrării (inclusiv Planul SSM).
5. Planul de management al mediului al ofertantului, particularizat la nivelul lucrării.
6. Declarație pe propria răspundere din care să reiasă perioada de garanție acordată lucrărilor.
7. Identificarea riscurilor și asigurarea măsurilor de contracarare a acestora.
8. Fișele tehnice ale echipamentelor, cu indicarea producătorului și a caracteristicilor tehnice care îndeplinesc cel puțin specificațiile minimale din fișele tehnice ale proiectantului.
9. Declarație privind respectarea principiilor DNSH.
10. Asumarea modelului de contract.

V.3 Propunerea financiară

Propunerea financiară va fi întocmită distinct pentru fiecare lot pentru care se depune ofertă și va include toate costurile necesare îndeplinirii integrale a contractului, inclusiv materiale, echipamente, manoperă, transport, organizare, probe, documentații și obligații conexe.

Oferta financiară va fi exprimată în lei, fără TVA și cu TVA, și va fi corelată cu propunerea tehnică.

V.4 Modul de depunere a ofertei

Ofertele se depun exclusiv în format electronic, prin e-mail, la adresele oficiale ale autorității contractante: primaria@comunabraesti.ro și secretariat@comunabraesti.ro.

Subiectul recomandat al e-mailului: „Ofertă - Parc fotovoltaic Brăești - Lotul ... - [denumire ofertant]”.

Oferta va fi transmisă până la data de 08.04.2026, ora 12:00. Riscurile transmiterii cu întârziere revin exclusiv ofertantului.

Documentele din ofertă vor fi semnate de reprezentantul legal / împuternicit și vor fi transmise în format PDF; autoritatea contractantă poate solicita ulterior și variante editabile, după caz.

V.5 Confidențialitatea informațiilor

Operatorul economic va indica în ofertă informațiile considerate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Caracterul confidențial trebuie justificat în mod clar.

V.6 Valabilitatea ofertei

Oferta va fi valabilă 30 de zile de la data-limită de depunere a ofertelor.

Secțiunea VI. Garanții și clauze contractuale

VI.1 Garanția de participare

Nu se solicită garanție de participare.

VI.2 Garanția de bună execuție

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10% din prețul contractului, fără TVA, pentru lotul adjudecat.

Garanția de bună execuție se constituie de către ofertantul declarat câștigător, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, în una dintre formele prevăzute de lege.

Restituirea garanției de bună execuție se va face potrivit prevederilor legale și modelului de contract, fără a se confunda cu garanția tehnică a lucrărilor / serviciilor executate.

VI.3 Asumarea modelului de contract

Depunerea ofertei implică asumarea fără rezerve a modelului de contract pus la dispoziție de autoritatea contractantă. Eventualele observații vor fi formulate în etapa de clarificări, fără a aduce atingere clauzelor esențiale.

Secțiunea VII. Termene de execuție, recepție și documente la predare

VII.1 Lotul 1

Termenul de execuție pentru Lotul 1 va fi asumat prin propunerea tehnică și contract, pe baza graficului de execuție prezentat de ofertant, cu respectarea obligației de realizare completă, corectă și la termen a lucrărilor.

Recepția lucrărilor pentru Lotul 1 se realizează numai după finalizarea integrală a lucrărilor, efectuarea verificărilor și probelor, remedierea eventualelor neconformități și predarea documentației complete de calitate și exploatare.

VII.2 Lotul 2

Etapă	Termen maxim
Elaborare și depunere documentație tehnică la operatorul de distribuție	10 zile lucrătoare
Răspuns la clarificări / completări	3 zile lucrătoare
Actualizare și redepunere documentație	5 zile lucrătoare
Începerea execuției după avizare / accept	3 zile lucrătoare
Execuția lucrărilor	20 zile lucrătoare
Probe, măsurători, documentația finală și predare	5 zile lucrătoare

Total recomandat pentru Lotul 2: maximum 45 zile lucrătoare, fără perioadele care depind exclusiv de operatorul de distribuție sau de alte autorități / entități terțe.

Recepția lucrărilor pentru Lotul 2 se poate realiza numai după finalizarea integrală a proiectării și execuției instalației de racordare, efectuarea verificărilor și probelor, remedierea eventualelor neconformități și predarea documentației complete.

VII.3 Documente la predare

La final, executantul va preda, după caz și în funcție de lot, cel puțin: procese-verbale de predare amplasament și de începere a lucrărilor, grafice actualizate, procese-verbale pentru lucrări ascunse și faze determinante, documente de conformitate, fișe tehnice, buletine de măsurători, planșe și scheme as built, documente pentru cartea tehnică a construcției, documentația de recepție și orice alte înscrisuri necesare exploatării și recepției.

Secțiunea VIII. Reguli finale de evaluare

Autoritatea contractantă va verifica, pentru fiecare lot, conformitatea documentelor de calificare, a propunerii tehnice și a propunerii financiare cu cerințele documentației de atribuire.

Ofertele incomplete, neadaptate la obiectul lotului, care nu respectă structura minimă a propunerii tehnice ori care nu asigură corelarea cu graficul Gantt și cu propunerea financiară, vor fi respinse ca neconforme.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. Dacă egalitatea se menține, autoritatea contractantă poate solicita noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu prețul cel mai scăzut.

Pentru fiecare lot, punctajul final se stabilește prin însumarea punctajelor obținute pentru factorii de evaluare aplicabili lotului respectiv. Oferta cu punctajul cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare.

Notă importantă: prezenta fișă de date va fi coroborată cu caietele de sarcini aferente celor două loturi, cu formularele anexate și cu modelul de contract. În caz de necorelări, prevalează cerințele exprese ale fișei de date și ale caietelor de sarcini.